

令和 年度 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

		年度		1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度			
(あて先) 日向市長 令和 年 月 日提出		所在地 フリガナ 氏名又は名称 個人番号 又は法人番号	〒						特別徴収義務者 指定番号		
									宛名番号		
			担当 連絡 者先							所属	
										氏名	
						←個人番号の記載に当たっては、 左端を空欄とし右詰めで記載				電話	
給与 所得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動 年月日	異動の事由		異動後の未徴収 税額の徴収方法	
	氏名										
	生年月日	年 月 日									
	個人番号										
	受給者番号										
	1月1日 現在の住所										
異動後の 住所			円	円	円		<input type="checkbox"/> 1. 退職 <input type="checkbox"/> 2. 転職 <input type="checkbox"/> 3. 休職 <input type="checkbox"/> 4. 死 <input type="checkbox"/> 5. 支払少額・不定期 <input type="checkbox"/> 6. 合併・解散 <input type="checkbox"/> 7. その他 (事由・理由)		<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 (本人納付)		

※不定期とは、1ヶ月を超える期間を定めて給与の支払いを受けている場合等のこと

1. 特別徴収継続の場合										
新しい 勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	〒								新しい勤務先へは、月割額 _____ 円
	所在地	フリガナ						フリガナ	法人番号	_____ 円
	フリガナ	氏名又は名称						氏名又は名称	法人番号	_____ 円
	氏名又は名称	フリガナ						フリガナ	法人番号	_____ 円
									徴収予定月日 月 日	
									徴収予定額(上記(ウ)と同額) 円	
左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納付します。										

2. 一括徴収の場合										
理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が翌年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				徴収予定月日 月 日		徴収予定額(上記(ウ)と同額) 円		左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納付します。	

3. 普通徴収の場合										
理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 翌年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため				※市記入欄 地区台帳		個人 コード			
					当年処理		翌年処理			

令和4年度 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

記入例(普通徴収の場合)

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

年度 1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

(あて先) 日向市長 令和4年11月3日提出	給与支払者 〔特別徴収義務者〕	所在地	〒000-0000 日向市本町10番5号					特別徴収義務者 指定番号	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○						
		フリガナ	トクチョウ					宛番号							
		氏名又は名称	(株) トクチョウ					担連 当絡 者先	所属	給与係					
		個人番号 又は法人番号	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○					氏名	○○ ○○						
		電話	○○○○-○○-○○○○ 内線()												

給 与 所 得 者	フリガナ	ヒュウガ タロウ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 日 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏名	日向 太郎							
	生年月日	S56年 1月 3日							
	個人番号								
	受給者番号	○○○○○							
	1月1日 現在の住所	日向市上町○番○号							
異動後の 住所	日向市北町○番○号								
			52,000 円	21,900 円	30,100 円	令和4年 3月 10日 31日	1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 事由・理由	3 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	

※不定期とは、1ヶ月を超える期間を定めて給与の支払いを受けている場合等のこと

1. 特別徴収継続の場合

新しい 勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> (新規) 法人番号					新しい勤務先へは、月割額 _____ 円	
	所在地	〒					<input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	フリガナ						受給者番号	
	氏名又は名称						納入書の要否 (新規の場合のみ記載) <input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要	
		担当者 連絡先	所属 氏名 電 話	内線()				

2. 一括徴収の場合

理 由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が翌年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため 右から 番号を 記入	徴収予定月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納付します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理 由	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 翌年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため 右から	※市 記入 欄	地区台帳	個人 コード
			当年処理	翌年処理

令和4年度 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

記入例(特別徴収継続の場合)

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

年度 1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

(あて先) 日向市長 令和4年11月3日提出	給与支払者 〔特別徴収義務者〕	所在地	〒000-0000 日向市本町10番5号										特別徴収義務者 指定番号	○○○○○○○○○○○○○○								
		フリガナ	トクチョウ										宛名番号									
		氏名又は名称	(株) トクチョウ										担連 当絡 者先	所属	給与係							
		個人番号 又は法人番号	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○										電話	○○○○-○○-○○○○ 内線()								
給与所得者	フリガナ	ヒュウガ タロウ			(ア) 特別徴収税額 (年税額) 52,000 円	(イ) 徴収済額 21,900 円	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ) 30,100 円	異動 年月日 令和4年 10月 31日	異動の事由 2. 退職・長期 1. 退職・長 2. 転職 3. 休職 4. 死 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 (事由・理由)	異動後の未徴収 税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)												
	氏名	日向 太郎																				
	生年月日	S56年 1月 3日																				
	個人番号																					
	受給者番号	○○○○○																				
	1月1日 現在の住所	日向市上町○番○号																				
異動後の 住所	日向市北町○番○号																					

※不定期とは、1ヶ月を超える期間を定めて給与の支払いを受けている場合等のこと

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	○○○○○○○○○○○○○○ (新規)										法人番号	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○										新しい勤務先へは、月割額 <u>4,300</u>						
	所在地	〒 日向市本町○番○号										担当 者 連 絡 先	所属 氏 名	給与係 ○○ ○○								11 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。							
	フリガナ	ヒョットコ										電話	○○○○-○○-○○○○ 内線()								受給者番号								
	氏名又は名称	(株) ひよっとこ										納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 1. 必要 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 不要 (右から番号を記入)																

2. 一括徴収の場合

理由 <input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が翌年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため (右から番号を記入)	徴収予定月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納付します。
	月 日	円		

3. 普通徴収の場合

理由 <input type="checkbox"/> 1. 異動が当年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 翌年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため (右から)	※市記入欄	地区台帳			個人 コード		
		当年処理			翌年処理		